Postup při přípravě a odeslání dat do RDP

Jsou tři způsoby jak vkládat data do RDP:

- 1) odesláním z NEFRISu
- 2) ručním vkládáním
- 3) odesláním kompatibilního XML rozhraní

ad 1) Odesílání dat z NEFRISu:

V NEFRISu se data pro RDP čerpají z pravidelných kontrol (dále PK) pacientů. Za sledovaný kvartál musí existovat alespoň jedna PK. V případě, že je jich více (např. každý měsíc = 3PK), data se čerpají z nejbližší PK ke konci sledovaného období. Není-li sledovaná veličina nalezena v PK ke konci sledovaného období (např. PTH) prohledává se celý kvartál a je-li nalezena v jiné PK než poslední, je brána tato hodnota (v případě více výsledků, je brán nejbližší ke konci sledovaného období).

Vytvoření souboru dat za sledované období se provádí z menu Služby-Registr dialyzovaných pacientů.

		Import + Export + Přihlášení uživatele Ctrl+F11 Odhlášení uživatele Ctrl+F12
ALTER Minister Rest:IDTER Vischen REDINER Vischen REDINER Vischen REDINER Vischen REDINER Vischen REDINER Vischen REDINER Vischen REDINER Vischen REDINER Rest COMMINGER Fischen REDINER Rest REDINER Rest	440823-093 480935-059 411201-113 300606-113 395425-113 395425-113 295226-113 295226-113 295226-113 295216-113 293247-413 860806-113 263247-413 851125-325 300607-111 342905-222	Vymazání záznamů pacienta Zrušení vykázaných dokladů Změna IČZ zdravotnického zařízení Kontrola interních číselníků Kontrola ambulantních záznamů Provedení výpočtů Limit ceny předepsaných receptů Sledování nákladů na HD péči Přehled služeb Nefrisu
		NefPort Aktualizace stranes Měšíční statistika AIS Registr dialyzovaných pacientů Statistika dialyzační aktivity Statistika MIA
		Dotazy SQL Dávky příkazů SQL
		Aktualizace Nefrisu Stažení instalací služeb

Data pro Registr dialyzovaných paci	entů 📃 🗖
Načtení dat z Nefrisu	
Rok 2006 💌 Kvartál 1	Načti data z Nefrisu
Průběh	
Data načtená z Nefrisu	
Portvorena 07.02.2006 FT:51 Rok 2005, kvartál 4 Data dial. střediska: chybí položky nej Data 23 pacientů: kompletní 0, chybí p	povinné oložky povinné 23, nepovinné 23
Zobraz data načtená z Nefrisu	Zobraz seznam nevyplněných položek
Odeslání dat na server ČNNS	
Uživatelské jméno HDSx_RDP	Heslo Heslo
Odešli data na server	
	7
	2per

V dialogu se vybere sledované období (rok a kvartál) a stiskne se tlačítko Načti data z NEFRISu. V tomto kroku je připraven soubor dat na pracovišti uživatele a *nikam se nic neposílá*. Tuto akci může provést každý uživatel NEFRISu na libovolném PC, který má od administrátora NEFRISu přístup k této položce menu.

Po vytvoření souboru dat se v okně Data načtená z NEFRISu zobrazí popis datového souboru. V této fázi se může uživatel jednak podívat na opis – tlačítko Zobraz data načtená z NEFRISu, nebo si může udělat výpis chybějících položek – tlačítko Zobraz seznam nevyplněných položek (to, že něco chybí nemusí být chyba, ale například nebylo pro pacienta příslušné laboratorní vyšetření ve sledovaném období provedeno).

Výše uvedeným postupem lze vytváření souboru dat libovolně-krát opakovat. "Chybějící údaje" je třeba doplnit do NEFRISu a vytvoření souboru dat opakovat (záleží na uvážení uživatele jaký podíl chybějících údajů je akceptovatelný).

Vlastní odeslání souboru dat na centrální server RDP by měl provádět certifikovaný pracovník (vedoucí HDS) z PC, kde má instalován certifikát RDP. V okně odeslání dat na server ČNNS doplní k uživatelskému jménu svoje heslo a stiskem klávesy Odešli data na server jsou data z připraveného souboru přenesena na centrální server. Data jsou následně zobrazena na serveru RDP a lze zde provádět manuálně korektury (**!!!POZOR, každým přenosem dat na centrální server se v daném kvartálu původní obsah dat za sledovaný kvartál maže – ruční korektury je třeba provádět až po zaručeně posledním přenosu v daném období!!!**). Data za minulá období po uzavření období (k poslednímu dni následujícího měsíce ke sledovanému období) nelze již modifikovat.

ad 2) Manuální vkládání dat:

Pro manuální vkládání dat je třeba se přihlásit z PC, kde je instalován certifikát (certifikát lze přenést i

na více PC) na adresu <u>rdp.nefro.cz</u> a zadat přístupové jméno (HDSxx_RDP) a heslo. Pravidla pro vkládání dat do RDP naleznete pod tlačítkem Nápověda.

ad 3) odesláním kompatibilního XML rozhraní (soubor vytvořený z NISu nebo jiného programu):

Je třeba se přihlásit z PC, kde je instalován certifikát (certifikát lze přenést i na více PC) na adresu rdp.nefro.cz a zadat přístupové jméno (HDSxx_RDP) a heslo. Import kompatibilního XML souboru se provádí tlačítkem Import.

Popis souboru je možné vyžádat na adrese rdp@nefro.cz